

Na osnovu člana 16. i 61. stav (2) Zakona o upravi («Službeni glasnik BiH» broj 32/02 i 102/09), člana 15. stav 2. tačka a) Zakona o Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», broj 50/04, 27/07 i 59/09) i člana 31. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 26/04, 7/05, 48/05, 60/10 i 32/13), direktor Granične policije Bosne i Hercegovine, d o n o s i

P R A V I L N I K
O USLOVIMA I NAČINU OSTVARIVANJA PRAVA NA KORIŠTENJE
ODSUSTVA SA RADA BEZ NAKNADE PLATE- NEPLAĆENOG ODSUSTVA ZA
ZAPOSLENIKE U GRANIČNOJ POLICIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.
(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom uređuju se uslovi i način pod kojima zaposleni u statusu zaposlenika u Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine mogu ostvariti pravo na korištenje odsustva sa rada bez naknade plate-neplaćenog odsustva i trajanje neplaćenog odsustva.

Član 2.
(Obim primjene)

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na zaposlene u statusu zaposlenika u Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine.

Član 3.
(Uslovi za ostvarivanje prava na neplaćeno odsustvo i trajanje neplaćenog odsustva)

(1) Neplaćeno odsustvo može se odobriti zaposleniku na lični zahtjev, u trajanju od najviše tri mjeseca, u sledećim slučajevima:

- a) bolest člana užeg domaćinstva;
- b) posjeta bolesnom članu užeg domaćinstva izvan mjesta boravka;
- c) rješavanje stambenog pitanja u slučaju elementarne nepogode;
- d) udovoljavanje vjerskim potrebama;
- e) izdržavanje kazne zatvora, koja za posledicu nema prestanak radnog odnosa;
- f) drugi opravdani razlozi.

(2) Ukupno trajanje neplaćenog odsustva po osnovu iz stava (1) ovog člana ne može iznositi duže od 5 mjeseci u dvije uzastopne godine.

(3) Izuzetno, neplaćeno odsustvo može se odobriti u trajanju dužem od vremena trajanja neplaćenog odsustva propisanog u stavu (1) i (2) ovog člana, u sledećim slučajevima :

- a) školovanje koje nije obuhvaćeno organizovanim oblicima obuke koju provode institucije, a koje doprinosi ukupnom stručnom usavršavanju zaposlenika za obavljanje poslova i zadataka u Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine;
- b) po isteku porodiljskog odsustva odobrenog u trajanju od dvanaest mjeseci u skladu sa Zakonom o radu, zaposleniku se može odobriti neplaćeno odsustvo do tri godine života djeteta;
- c) boravak u inostranstvu radi spajanja porodice, ukoliko bračni ili vanbračni partner zaposlenika boravi u inostranstvu po osnovu odluke nadležnog organa ili institucije BiH ili nadležnog entitetskog organa ili nadležnog organa Brčko Distrikta BiH.

(4) Trajanje neplaćenog odsustva u slučaju iz tačke a) i b) stav (3) ovog člana ne može trajati duže od dvije godine a u slučaju iz tačke c) stav (3) ovog člana ne može trajati duže od četiri godine.

Član 4.

(Pojam člana užeg domaćinstva)

Pod članom užeg domaćinstva u smislu ovog Pravilnika smatraju se: bračni i vanbračni supružnik, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha, usvojilac i hranitelj), djed i baka (po ocu i majci), brat i sestra.

Član 5.

(Postupak ostvarivanja prava na neplaćeno odsustvo)

1. Postupak ostvarivanja prava po odredbama ovog Pravilnika zaposlenik pokreće pismenim zahtjevom, uz prilaganje relevantne dokumentacije kojom dokazuje da su ispunjeni uslovi za ostvarivanje prava iz člana 3. ovog Pravilnika.
2. Pismeni zahtjev se, uz pribavljeno mišljenje neposrednog rukovodioca, dostavlja direktoru Granične policije Bosne i Hercegovine.

Član 6.

(Rješavanje po zahtjevu)

1. Postupak po podnesenom zahtjevu za ostvarivanje prava na neplaćeno odsustvo je hitan.
2. O podnesenom zahtjevu direktor Granične policije odlučuje rješenjem tako što se može:
 - zahtjevu udovoljiti u cijelosti;
 - zahtjevu djelimično udovoljiti, tako što će umjesto traženog trajanja odrediti manje trajanje neplaćenog odsustva,
 - zahtjev odbiti u cijelosti.
3. U slučajevima iz alineja 2. i 3. prethodnog stava, kao i slučaju nedonošenja rješenja, može se izjaviti žalba direktoru Granične policije Bosne i Hercegovine.

Član 7.

(Prava i obaveze zaposlenika)

1. Rješenjem se utvrđuje datum od kada zaposlenik počinje koristiti pravo na neplaćeno odsustvo i datum prestanka prava na korištenje neplaćenog odsustva.
2. Zaposlenik se vraća na rad narednog dana od dana isteka neplaćenog odsustva.
3. Kada je zaposlenik na neplaćenom odsustvu, njegova prava i obaveze na radu i u vezi sa radom u Graničnoj policiji Bosne i Hercegovine miruju.

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.01.2014. godine i objavljuje se na oglasnoj tabli/ploči Granične policije Bosne i Hercegovine.

Broj: 17-05-23-225/14
Datum: 23.12.2013.godine

